

TIẾN ĐỘ THỰC HIỆN

Tổ chức tuyển dụng viên chức làm việc tại các cơ sở giáo dục công lập trực thuộc UBND phường Nghĩa Đô năm 2026

(Kèm theo Kế hoạch tổ chức tuyển dụng viên chức làm việc tại các cơ sở giáo dục công lập trực thuộc UBND phường Nghĩa Đô năm 2026)

STT	Thời gian	Nội dung công việc	Thực hiện
1	26/10/2026	Ban hành Quyết định phê duyệt Kế hoạch tuyển dụng viên chức	Phòng Nội vụ - Tư pháp
2	26/10/2026	- Đăng Thông báo tuyển dụng công khai trên Báo ... và Trang thông tin điện tử phường; - Thành lập Ban giám sát, Hội đồng tuyển dụng, Tổ tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển.	Phòng Nội vụ - Tư pháp
3	26/10/2026 đến 17 giờ 00 phút ngày 25/11/2026 (30 ngày)	- Tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển giáo viên; - Hội đồng tuyển dụng thành lập Ban kiểm tra Phiếu đăng ký dự tuyển; - Công bố tài liệu, nội dung ôn tập; - Thuê đơn vị làm đề, cung cấp thiết bị tổ chức thi vòng 1; đơn vị làm đề, hướng dẫn chấm thi vòng 2 theo từng vị trí việc làm.	Tổ tiếp nhận phiếu; Hội đồng tuyển dụng (HĐTD)
4	26/11/2026 đến 27/11/2026	- Thẩm định phiếu đăng ký dự tuyển - Báo cáo kết quả thẩm định phiếu đăng ký dự tuyển - Thông báo rà soát, đính chính thông tin của thí sinh	Ban kiểm tra phiếu đăng ký dự tuyển; HĐTD
5	30/11/2026 đến 02/12/2026	- Tiếp nhận phản ánh của thí sinh. Tổng hợp, sửa chữa sai sót (nếu có); - Thu phí dự tuyển.	HĐTD
6	03/12/2026 đến 07/12/2026	- Đề nghị Chủ tịch UBND phường phê duyệt danh sách đủ, không đủ điều kiện dự tuyển; - Thông báo công khai danh sách người đủ điều kiện dự tuyển; thông báo và nêu rõ lý do đối với người không đủ điều kiện; - Triệu tập thí sinh dự thi vòng 1, số lượng phòng thi, danh sách thí sinh, số báo danh, sơ đồ điểm thi.	HĐTD

7	08/12/2026 đến 10/12/2026	- Thành lập Ban coi thi; Tổ phục vụ - Chuẩn bị các điều kiện cơ sở vật chất, nhân lực để tổ chức khai mạc vòng thi 1.	HĐTD; các Ban; Tổ giúp việc, các đơn vị liên quan
8	11/12/2026 (Thứ 6)	- Kiểm tra điều kiện cơ sở vật chất tại địa điểm thi	HĐTD; các Ban; Tổ giúp việc, các đơn vị liên quan; Thí sinh đủ điều kiện thi vòng 1
9	12/12/2026 đến 13/12/2026 (Thứ 7, Chủ nhật)	- Tập trung thí sinh, khai mạc kỳ thi, phổ biến quy chế thi và chi tiết lịch thi; - Tổ chức thi vòng 1 (hình thức trắc nghiệm trên máy vi tính) Địa điểm thi được thông báo trong Thông báo triệu tập thí sinh (Công bố kết quả ngay sau khi thi)	HĐTD; Ban giám sát; các Ban; Tổ giúp việc; Thí sinh đủ điều kiện thi vòng 1
10	14/12/2026	Thông báo công khai danh sách thí sinh tham dự vòng 2, thời gian, địa điểm, hình thức thi vòng 2. Thí sinh có kết quả đạt tại vòng 1 đương nhiên được tham dự vòng 2 mà không cần giấy triệu tập.	HĐTD
11	14/12/2026 đến 18/12/2026	- Thành lập Ban vấn đáp; Ban coi thi; - Chuẩn bị các điều kiện cơ sở vật chất, nhân lực để tổ chức thi vòng 2; - Hoàn thành đề, hướng dẫn chấm thi vấn đáp theo từng vị trí việc làm; nhận và bảo quản đề, hướng dẫn chấm thi; - Niêm yết công khai danh sách thí sinh tại các phòng thi.	HĐTD; các Ban; Tổ giúp việc, các đơn vị liên quan
12	19/12/2026 đến 20/12/2026 (Thứ 7, Chủ nhật)	- Hợp chuẩn bị công tác chấm thi - Tổ chức thi vòng 2 (hình thức vấn đáp) Địa điểm thi được thông báo trong Thông báo triệu tập thí sinh	HĐTD; Ban giám sát; các Ban; Tổ giúp việc; Thí sinh đủ điều kiện thi vòng 2
13	21/12/2026 đến 24/12/2026	- Tổng hợp, rà soát kết quả thi, báo cáo Chủ tịch UBND phường phê duyệt kết quả tuyển dụng;	HĐTD; Phòng Nội vụ - Tư pháp

		- Phê duyệt, thông báo công khai danh sách trúng tuyển và gửi thông báo tới người trúng tuyển.	
14	Đến hết ngày 08/01/2027 (15 ngày kể từ ngày công khai danh sách trúng tuyển)	- Người trúng tuyển hoàn thiện hồ sơ tuyển dụng; - Đề nghị cấp Phiếu lý lịch tư pháp của người trúng tuyển.	Người trúng tuyển; Phòng Nội vụ - Tư pháp
15	Dự kiến từ 11/01/2027 đến 20/01/2027	- Trong 03 ngày làm việc kể từ ngày hoàn thiện hồ sơ: gửi kết quả trúng tuyển và hồ sơ tuyển dụng đến các trường; - Ban hành quyết định tuyển dụng, xếp lương theo hạng chức danh nghề nghiệp (điểm c khoản 1 Điều 62 Nghị định số 259/2026/NĐ-CP); - Chậm nhất 05 ngày làm việc kể từ ngày nhận hồ sơ: Hiệu trưởng ký kết hợp đồng làm việc với người trúng tuyển.	Phòng Nội vụ - Tư pháp; Hiệu trưởng các trường; Người trúng tuyển
16	Từ 21/01/2027 đến 29/01/2027	Tập hợp văn bản, lưu trữ hồ sơ tuyển dụng	Phòng Nội vụ - Tư pháp